

## **Programma's- en projecten**

### **Project**

- 1 Middelen
- 2 Onderwijshuisvesting
- 3 Stationsomgeving
- 4 Vitale vakantieparken
- 5 Wiltsangh
- 6 Bedrijvenstrip Elspeet
- 7 De Brink Elspeet
- 8 Bedrijventerrein De Kolk
- 9 Woningbouw Molenbeek

### **Programma**

- 10 Transformatie Omgevingswet
- 11 Duurzaamheid
- 12 Dienstverlening
- 13 Centrum

<b>Naam project: Aanpak Middelengebruik</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	B. van der Weerd
Overige leden Stuurgroep	G. van den Berg
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	Rosanne Kamer

<b>Aanleiding</b>
In het collegeprogramma 2018-2022 is opgenomen dat er een project zal worden opgestart om preventief in te zetten op voorkomen van alcohol- en drugsgebruik. Dit onderwerp bezien we vanuit de invalshoek van veiligheid en overlast (handhaving) en vanuit voorlichting en gezondheid (preventie).

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	september 2019	Startnotitie en projectplan vastgesteld door het college op 31 oktober 2019
voorbereiding	projectplan	oktober 2019	Startnotitie en projectplan vastgesteld door het college op 31 oktober 2019
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020	Lopend
evaluatie	evaluatie-notitie	2021	Volgt

<b>Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt</b>
<p>In het eerste kwartaal is de projectgroep gevormd, bestaand uit vertegenwoordigers van de organisaties die actief zijn in de gemeenten op het gebied van middelenpreventie. Met de projectgroep is de planning en communicatielijijn uitgewerkt.</p> <p>Vanwege de coronacrisis is het project in de periode van maart tot en met juni on-hold gezet. Enerzijds vanwege de verschuiving van de ambtelijke inzet (tevens projectleiding), anderzijds vanwege de maatregelen die genomen zijn door het Rijk.</p> <p>In juli is het project opnieuw opgestart. De bestaande projectgroep is uitgebreid met een externe partij die veel ervaring heeft in de out-reachende aanpak richting ouders. Deze rol ontbrak in het netwerk en de projectgroep. De opdracht omvat tevens een advies hoe deze rol het beste geborgd kan worden in het lokale netwerk.</p> <p>De partij heeft de zomerperiode gebruikt om het lokale netwerk te leren kennen. Vanaf september wordt het project in twee lijnen verder uitgevoerd: 1. Preventie: gericht op alle ouders in brede zin. 2. Incidenten: gericht op ouders van jongeren waarbij een incident heeft plaatsgevonden waarin middelen een rol speelden. Lijn 1 bestaat met name uit brede communicatie en het organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten. Hierbij zijn de maatregelen vanwege het coronavirus een beperkende factor. Lijn 2 omvat de outreachende aanpak om in het netwerk te komen van ouders van jongeren die in aanraking komen met middelen.</p> <p>Vanwege de vertraging is de uitvoering van het project is verlengd tot minstens juli 2021.</p>

<b>Naam project: Onderwijshuisvesting</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	L. van der Maas
Overige leden stuurgroep	G. van den Berg
Ambetlijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	F. ten Cate

<b>Aanleiding</b>
<p>In de vergadering van maart 2017 heeft de gemeenteraad het strategisch huisvestingsplan 'Extra oog voor de toekomst!' vastgesteld. Hierin is de Nunspeetse ambitie met de onderwijshuisvesting vastgelegd. Het plan bestaat uit vier fasen. De eerste fase omvat de jaren 2017-2021. In de eerste fase staat de ontwikkeling van de volgende onderdelen gepland:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• realisatie integraal kindcentrum (IKC) in Nunspeet Oost</li> <li>• onderwijshuisvesting Elspeet bestaande uit nieuwbouw Da Costa en renovatie Boaz-Jachin</li> <li>• realisatie Juniorcollege in Nunspeet</li> </ul>

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Vaststelling	Resultaat
oriëntatie	Strategisch huisvestingsplan/startnotitie	30 maart 2017	bestuursopdracht
voorbereiding	Projectplan IKC Projectplan Da Costa	Augustus 2018 November 2018	projectplan
uitvoering	uitvoeren projectplan	2017-2021	eindresultaat volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

**Op de volgende pagina's wordt ingegaan op de afzonderlijke deelprojecten**

Naam project: Stationsgebied	
Bestuurlijk opdrachtgever	M. Storteboom
Overige leden Stuurgroep	B. van de Weerd
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	A.D. Schaap

Aanleiding
<p>In het collegeprogramma 2018-2022 is onder het thema Vitale Leefomgeving (Thema3) opgenomen dat gewerkt zal worden aan een gedegen en breed gedragen ontwerp voor een duurzaam en veilige herinrichting van het Stationsgebied. Op basis van het op 28 mei 2020 door de gemeenteraad genomen realisatiebesluit wordt overgaan tot het uitwerken van het Voorlopig Ontwerp Plus (VO+) naar een Definitief Ontwerp (DO), dat als basis moet dienen voor de aanbesteding van zowel het gemeentelijke deel als voor het deel waarvoor ProRail aanbestedende dienst is. Het is daarbij de inzet van de gemeente om de gemeenteraad en stakeholders in het gebied nadrukkelijk bij het opstellen van het DO te betrekken. De verdere voorbereiding dient taakstellend te geschieden overeenkomstig het door de Raad vastgestelde uitwerkingsplan met bijbehorende kostenramingen. Een en ander overeenkomstig de eisen die de van de Minister van I en W heeft verbonden aan het intakebesluit (raming met variatiecoëfficiënt van 15%), waarbij de overweg aan de Elspeterweg in zijn geheel wordt opgeheven. Hierbij fungeert de gemeente Nunspeet als opdrachtgever voor de verdere planstudie en realisatie.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	Startnotitie Voorbereidings/Realisatiefase	oktober 2020	Verkrijgen van benodigde bestuursopdracht
voorbereiding	Projectplan Voorbereidings/Realisatiefase	november 2020	Verkrijgen bestuursopdracht
uitvoering	Uitvoeren projectplan Voorbereidings/Realisatiefase	2020/2021	Aanbestedingsdossiers (gemeente en ProRail) opstellen en doorlopen aanbestedingen.
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt
<p>Het vervoltraject werkt toe naar twee aanbestedingsdossiers. Eén voor het spoorse deel (werkzaamheden ProRail) en één voor het gemeentelijke deel (Stationsplein en overige openbare gebieden buiten systeemgrenzen van aanbesteding ProRail.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><u>Scope ProRail</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Doelstelling van de contractuitwerkingsfase is het opleveren van een aanbestedingsdossier door ProRail op basis van het door de gemeente opgestelde en door ProRail geaccepteerde overdrachtsdossier. De inhoud van het aanbestedingsdossier is gebaseerd op de standaarden van het programma TunnelAlliantie en dient van een zodanige diepgang en kwaliteit te zijn dat verstoringen in de realisatiefase als gevolg van contractwijzigingen door fouten in het dossier maximaal worden voorkomen.</li> <li>Tweede doelstelling is het nemen van een projectbeslissing voor de realisatiefase intern ProRail en met gemeente Nunspeet vóór aanvang van de aanbesteding en dit vast te leggen in een (project)overeenkomst.</li> <li>Derde doelstelling in deze fase is het bereiken van overeenstemming met alle beheerders en vervoerders van de diverse infrastructuur over de hoofd fasering van het project en de daarvoor noodzakelijke buitendienststellingen van spoor en weg.</li> </ul> </li> <li> <p><u>Scope gemeente</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het voorliggende VO+ uitwerken tot een DO dat als basis kan dienen voor de aanbestedingen voor het deel van de gemeente én het deel waarvoor ProRail de aanbestedende dienst is.</li> <li>Het is daarbij de inzet om de gemeenteraad en stakeholders in het gebied nadrukkelijk bij het opstellen van het DO te betrekken.</li> <li>Het sluiten van een bestuursovereenkomst met het Rijk over de niet-risicodragende bijdrage van 8,4 miljoen.</li> </ul> </li> </ul>

Naam project: Vitale vakantieparken	
Bestuurlijk opdrachtgever	M. Storteboom
Overige leden Stuurgroep	J. Groothuis
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	wordt ingevuld juli

Aanleiding
<p>In het collegeprogramma 2018-2022 staat dat de uitvoering van het programma Vitale Vakantieparken in onze gemeente prioriteit krijgt. Op 20 november 2018 is een startnotitie besproken in de commissie Maatschappij en Middelen waarbij de volgende bestuursopdracht is vastgesteld:</p> <p>Het ontwikkelen en uitvoeren van concrete stappen ten aanzien van de toekomstige ontwikkelingen van de campings en vakantieparken in Nunspeet met als einddoel een vitaal en divers aanbod aan verblijfsrecreatie in Nunspeet dat voldoet en kan blijven voldoen aan de vraag van de markt waardoor recreatie en toerisme als economische motor van de gemeente gewaarborgd blijft.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	20 november 2018	Stappenplan Vitale vakantieparken
voorbereiding	projectplan	september 2020	volgt
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020-2026	volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2026	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt
<p>Het project bevindt zich in de <b>“voorbereidingsfase</b>. Dat houdt dat een projectplan wordt opgesteld. Deze wordt naar verwachting vastgesteld in het najaar van 2020. Gezien de beschikbare ambtelijke capaciteit die in 2020 is vrijgemaakt voor dit project is dit een realistische aanname.</p> <p>In het projectplan zullen de diverse werkzaamheden en te behalen resultaten gedetailleerd en in de tijd weggezet worden vastgesteld. Dit met als doel om voor de clusters 1. Randmeren (ten noorden van Nunspeet en langs de Randmeren), 2. Hulshorst, 3. Nunspeet (ten westen van Nunspeet), 4. Elspeet, 5. Vierhouten een parkenatlas op te stellen en op basis daarvan per cluster een ontwikkelkaart en een uitvoeringsstrategie op te stellen. Voor het eerste clusters kan naar verwachting 2020 de eerste ontwikkelkaart worden opgesteld.</p> <p>Naar verwachting zal de gefaseerde aanpak wel twee bestuursperiodes dus tot en met 2026 bestrijken.</p>

Naam project: Wiltsangh	
Bestuurlijk opdrachtgever	M. van de Bunte
Overige leden Stuurgroep	M. Storteboom
Ambtelijk opdrachtgever	Nader in te vullen september
Projectleider	J.C. Bos

Aanleiding
<p>In het collegeprogramma 2014-2018 spreekt het college van burgemeester en wethouders van Nunspeet de ambitie uit om 'aan de slag te gaan met het moderniseren van de sportinfrastructuur van sportpark 'de Wiltsangh'. In januari 2016 heeft de gemeenteraad van Nunspeet besloten over te gaan tot de bouw van een sporthal met turnhal (optioneel) op sportpark De Wiltsangh. Op 29 juni 2017 heeft de raad besloten om op grond van uitgevoerd haalbaarheidsonderzoek de nieuwbouw van het zwembad te laten plaatsvinden op sportpark Wiltsangh en deze plannen nader uit te werken. In juni van 2019 heeft de gemeenteraad van Nunspeet ingestemd met financiële kader voor Sportpark De Wiltsangh, bestaande uit: revitalisering van het sportpark, nieuwbouw van het sportcomplex en exploitatie van het sportcomplex door Sportbedrijf Nunspeet.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	Startnotitie	29 juni 2017	Raadsbesluit
uitvoering	Uitvoeren projectplan Uitwerkingsfase	2019-2021	loopt
evaluatie	evaluatie-notitie	2021	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt		
Het project bevindt zich in de <b>uitvoeringsfase</b> .		
Fase	Stavaza	Bijzonderheden
Revitalisering	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eerste fase (aanleg van sportvelden, aanplant van groene zoom rondom Sportpark) is uitgevoerd.</li> <li>- In samenspraak met sportverenigingen worden de noodzakelijke + wenselijke voorzieningen geïntegreerd in de plannen.</li> <li>- Nader inrichtingsplan wordt vorm gegeven in samenspraak met vereniging nu verschijningsvorm bekend is.</li> <li>- Sober en doelmatige voorbereidende werkzaamheden ten behoeve van nieuwbouw worden uitgevoerd (w.o. aanleg nutstracé) waarbij aansluiting wordt gezocht met de planning van de nieuwbouw.</li> </ul>	
Bouw sportcomplex (zwembad, sporthal en turnhal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ontwikkelingsfase van nieuwbouw van het sportcomplex o.b.v. getekende overeenkomst 4 september 2019</li> <li>- Ontwikkeling bevindt zich momenteel in een vaststelling van het UitvoeringsOntwerp (VO), inclusief meerdere Verzoeken tot Wijzigingen.</li> <li>- Inmiddels is een Omgevingsvergunning</li> </ul>	

<b>Naam project: Aanpak Middelengebruik</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	B. van der Weerd
Overige leden Stuurgroep	G. van den Berg
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	Rosanne Kamer

<b>Aanleiding</b>
In het collegeprogramma 2018-2022 is opgenomen dat er een project zal worden opgestart om preventief in te zetten op voorkomen van alcohol- en drugsgebruik. Dit onderwerp bezien we vanuit de invalshoek van veiligheid en overlast (handhaving) en vanuit voorlichting en gezondheid (preventie).

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	september 2019	Startnotitie en projectplan vastgesteld door het college op 31 oktober 2019
voorbereiding	projectplan	oktober 2019	Startnotitie en projectplan vastgesteld door het college op 31 oktober 2019
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020	Lopend
evaluatie	evaluatie-notitie	2021	Volgt

<b>Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt</b>
<p>In het eerste kwartaal is de projectgroep gevormd, bestaand uit vertegenwoordigers van de organisaties die actief zijn in de gemeenten op het gebied van middelenpreventie. Met de projectgroep is de planning en communicatielijlijn uitgewerkt.</p> <p>Vanwege de coronacrisis is het project in de periode van maart tot en met juni on-hold gezet. Enerzijds vanwege de verschuiving van de ambtelijke inzet (tevens projectleiding), anderzijds vanwege de maatregelen die genomen zijn door het Rijk.</p> <p>In juli is het project opnieuw opgestart. De bestaande projectgroep is uitgebreid met een externe partij die veel ervaring heeft in de out-reachende aanpak richting ouders. Deze rol ontbrak in het netwerk en de projectgroep. De opdracht omvat tevens een advies hoe deze rol het beste geborgd kan worden in het lokale netwerk.</p> <p>De partij heeft de zomerperiode gebruikt om het lokale netwerk te leren kennen. Vanaf september wordt het project in twee lijnen verder uitgevoerd: 1. Preventie: gericht op alle ouders in brede zin. 2. Incidenten: gericht op ouders van jongeren waarbij een incident heeft plaatsgevonden waarin middelen een rol speelden. Lijn 1 bestaat met name uit brede communicatie en het organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten. Hierbij zijn de maatregelen vanwege het coronavirus een beperkende factor. Lijn 2 omvat de outreachende aanpak om in het netwerk te komen van ouders van jongeren die in aanraking komen met middelen.</p> <p>Vanwege de vertraging is de uitvoering van het project is verlengd tot minstens juli 2021.</p>

<b>Naam project: Bedrijvenstrip</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	L. van der Maas
Overige leden Stuurgroep	J. Groothuis
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	A.J. van Putten

<b>Aanleiding</b>
<p>In 2013 is een startnotitie opgesteld met als bestuurlijke opdracht: “Het ontwikkelen van een bedrijvenstrip voor bedrijven met een duidelijke lokale binding met Elspeek en passend bij de aard en schaal van de kern, waarbij het gaat om de bedrijven die op de huidige locatie niet kunnen uitbreiden of daar voor overlast zorgen en voor bedrijfsverplaatsingen die nodig zijn om de geformuleerde doelstellingen voor het Centrum en Wonen te kunnen verwezenlijken.”</p> <p>In het collegeprogramma 2018-2022 is opgenomen dat door de realisatie van de bedrijvenstrip Elspeek (inclusief de benodigde omliggende infrastructuur) de economische structuur een directe impuls krijgt en het bedrijfsleven wordt gefaciliteerd.”</p>

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	6 februari 2013.	bestuursopdracht
voorbereiding	projectplan	September 2020	volgt
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020-2021	volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

<b>Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt</b>
<p>De grondexploitatie van het bedrijventerrein is gelijktijdig met het MPG (Meerjaren Programma Grondbeleid) in de raadsvergadering van 28 mei 2020 vastgesteld. Op basis van deze GREX wordt ook de bestemmingsplanprocedure en zijn bijbehorende onderzoeken opgestart.</p> <p>De vervolgstap is het opstellen van een projectplan. Deze wordt naar verwachting in het najaar van 2020 vastgesteld waarna (via vast te stellen deelresultaten zoals opstarten onderzoeken, bestemmingsplan etc.) tot uitvoering kan worden overgegaan. Het ontwerpbestemmingsplan zal ook dit najaar ter kennisname aan de commissie Ruimte en Wonen meegedeeld worden. Na de ter inzage termijn zal het bestemmingsplan via de commissie Ruimte en Wonen, voor vaststelling aan de raad voorgelegd worden.</p>



<b>Naam project: De Brink Elspeet</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	L. van der Maas
Overige leden Stuurgroep	J. Groothuis
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	A.J. van Putten

<b>Aanleiding</b>
<p>In het collegeprogramma 2014 – 2018 is aangegeven dat wordt ingezet op een herinrichting van de Brink in Elspeet voor het verbeteren van de ruimtelijke structuur van het centrum van het dorp Elspeet.</p> <p>Bestuursopdracht: Ontwikkel met inachtneming van de geformuleerde randvoorwaarden, in samenspraak met de direct belanghebbenden, een herinrichtingsplan voor het projectgebied. Zorg ervoor dat het ontwikkelde herinrichtingsplan in juridisch opzicht kan worden verwezenlijkt en ga vervolgens tot realisering van het herinrichtingsplan over.</p>

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Datum	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	6 februari 2013	Bestuursopdracht
voorbereiding	projectplan	17 maart 2015	Projectopdracht
uitvoering	uitvoeren projectplan	2015 - 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heringerichte Brink met toepassing shared space</li> <li>- Voldoende parkeergelegenheid</li> <li>- Verkeersveilige oversteek</li> <li>- Realisatie waterberging</li> </ul>
evaluatie	evaluatie-notitie	21 november 2018	Laatste restpunten worden uitgevoerd. Afronding medio 2020.

<b>Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt</b>
<p>Het project is afgerond en bevindt zich in de <b>evaluatiefase</b>. De projectdoelstellingen zijn behaald met kanttekening dat het aanwezige bedrijf op Uddelerweg 1 niet is verplaatst maar ingepast. Er is een evaluatie-notitie vastgesteld en het laatste restpunt wordt uitgevoerd.</p>

Naam project: Bedrijventerein De Kolk	
Bestuurlijk opdrachtgever	J. Groothuis
Overige leden Stuurgroep	L. van der Maas
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	C. Veldman

Aanleiding
<p>Al op 16 december 2009 is het bestemmingsplan Bedrijventerrein de Kolk onherroepelijk geworden. Op 28 april 2016 heeft de gemeenteraad een voorbereidingsbesluit genomen. Dit met de bedoeling dat in een herziening van het bestemmingsplan de regeling omtrent fasering aangepast zou gaan worden zodat de gemeente zelf de regie kan behouden over een gefaseerde ontwikkeling van het bedrijventerrein. Vervolgens zijn met alle partijen in het plangebied de Kolk overeenkomsten gesloten en is begin 2017 het bestemmingsplan en beeldkwaliteitplan herzien en onherroepelijk geworden en is begin 2017 een gewijzigde grondexploitatie aangeboden aan de raad. Feitelijk ontstond op dat moment een nieuwe bestuursopdracht om tot daadwerkelijke uitvoering over te gaan.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
her-oriëntatie	Raadsbesluiten voorbereidingsbesluit/ bestemmingsplan, nieuwe GREX	2016/2017	Nieuwe bestuursopdracht
uitvoering	uitvoeren projectplan	2017-2021	eindresultaat volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2020	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt
<p>Het project bevindt zich in de <b>uitvoeringsfase</b>. De financiële kaders en de uitgifteprijs zijn vastgelegd in de door de raad vastgestelde GREX. Hierover wordt jaarlijks gerapporteerd bij het MPG.</p> <p>Het totale exploitatiegebied betreft een terrein van ruim 37 hectare. Hiervan is uiteindelijk een kleine 20 hectare als uitgeefbaar bedrijventerrein bestemd waarvan 4,2 hectare gerealiseerd gaat worden door zelfrealisatie. Van de overige delen van het terrein wordt een deel gehandhaafd in zijn huidige bestemming en zijn de overige delen bedoeld als retentiegebied, groen, waterafvoer en verkeer. Een onderdeel van de exploitatie is het faciliterende deel dat voor een derde wordt uitgevoerd. Zowel de inkomsten als de uitgaven van dit deel zijn in de exploitatie verwerkt.</p> <p>In 2018 is ongeveer 5 hectare van het bedrijventerrein uitgegeven zodat in totaal ongeveer 10 ha is uitgegeven. Het resterende deel van het gemeentelijk deel van het bedrijventerrein is grotendeels uitgegeven in 2019. Het woonrijp maken van het bedrijventerrein dat door de gemeente wordt uitgegeven, is gedeeltelijk gereed. Er worden nog enkele natuurmaatregelen gerealiseerd rondom de rondweg. Het bouwrijp maken van het deel dat door een derde wordt uitgegeven wordt in 2020 bouwrijp gemaakt. Samengevat verloopt de uitvoering conform planning zij het dat als gevolg van de economische hoogconjunctuur de uitgifte op dit moment sneller is gegaan dan voorzien. Daarnaast is een vereniging parkmanagement opgericht. Het bestuur verzorgt de bewegwijzering en beveiliging en wellicht op termijn beheer en onderhoud.</p> <p>Naar verwachting kan in 2020 het project worden beëindigd en kunnen resterende werkzaamheden via de lijnorganisatie worden opgepakt.</p> <p>Er is één mogelijk (financieel) risico namelijk dat de levering van drie kavels geen doorgang vindt. Op dit moment wordt de kans van optreden als laag ingeschat omdat met de betreffende bedrijven alles erop is gericht dit najaar te leveren.</p>

Naam project: Molenbeek	
Bestuurlijk opdrachtgever	J. Groothuis
Overige leden Stuurgroep	nvt
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	L. van de Zedde

Aanleiding
<p>In het collegeprogramma 2014-2018 is opgenomen: “alsmede noodzakelijke evenwicht af te regelen (voor het KWP, red) in het plangebied Molenbeek zonder -op langere termijn (na 2020) - het gebied nu geheel of gedeeltelijk prijs te geven” en “Voor Molenbeek worden verschillende modellen ontwikkeld waarbij volledige benutting in de toekomst randvoorwaarde is, maar waarbij ook de mogelijkheid wordt geschapen om op actuele ontwikkelingen in te kunnen spelen.</p> <p>Het doel was om op zo kort mogelijke termijn woningbouw te realiseren. Dit met een flexibel plan met een heldere hoofdopzet op basis van een landschappelijk raamwerk. Aan de ruimte binnen het raamwerk worden kaders gesteld voor organische groei.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	20 januari 2015	bestuursopdracht
voorbereiding	projectplan	december 2016	projectplan
uitvoering	uitvoeren projectplan	2017-2030	eindresultaat volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt		
<p>Het project bevindt zich in de <b>uitvoeringsfase</b>. Van belang is dat de gemeente door het sluiten van bouwclaimovereenkomsten volledige regie op de grondpositie heeft kunnen bereiken. De financiële kaders en de volkshuisvestelijke verdeling zijn vastgelegd in de door de raad vastgestelde GREX. Hierover wordt jaarlijks gerapporteerd bij het MPG. Zowel financieel als inhoudelijk verloopt de uitvoering naar wens zij het dat in afwijking van de startnotitie en projectplan er sneller wordt uitgegeven dan voorzien.</p> <p>Uit onderzoek blijkt dat meer dan 80% is verkocht aan inwoners in de gemeente. Daarnaast nog eens ca 10% aan voormalige inwoners van de gemeente Nunspeet.</p> <p>Er zijn drie mogelijke (financiële) risico's.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voor fase 3 dient nog een uitwerkingsplan te worden opgesteld.</li> <li>2. Hoewel de behoefte voor dit plan is aangetoond kan het tempo worden beïnvloed door de conjunctuur.</li> </ol>		
Fase	Stavaza	Bijzonderheden
Molenbeek 1 (ca 203 woningen)	Woonrijp maken	Nagenoeg volledig verkocht
	In het overgrote deel van fase 1 is inmiddels het woonrijpmaken afgerond. Verwachting is dat uiterlijk eind 2020 de aanleg van alle infrastructuur is afgerond, inclusief de beplanting.	In een achterliggend deel van fase 1 zijn nog twee kavels niet bebouwd. Hiermee moet rekening worden gehouden tzt wat betreft bereikbaarheid over nieuw werk.
Molenbeek 2 (ca 170 woningen)	Verkoop en bouw	Verkoop van ca. de eerste 120 woningen (16 eigen kavels, 20 Omnia, 5 beleggershuur, 47 ontwikkelaar) is gestart begin 2019. Het restant (56 resterende woningen ontwikkelaar) is eind
	In een deel van fase II is gestart met het woonrijpmaken. Gelet op de woningbouw zal afronding plaatsvinden eind 2021/begin 2022	

Naam programma: Omgevingswet	
Bestuurlijk opdrachtgever	J. Groothuis
Overige leden Stuurgroep	volgt
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	J. Schoonhoven

Aanleiding
<p>Op 1 juli 2015 heeft de Tweede Kamer het wetsvoorstel ‘Omgevingswet’ aangenomen, op 22 maart 2016 is de wet door de Eerste Kamer aangenomen. Deze wet beoogt een forse stelselherziening, waarin 26 wetten worden gebundeld in één wet en de huidige 120 Amvb’s tot 4 worden teruggebracht. De inwerkingtreding wordt voorzien op 1 januari 2022 (in mei 2020 is de inwerkingtreding van de wet opnieuw uitgesteld). Hierbij moet in aanmerking worden genomen dat voor veel onderdelen tot ca 2030 via het bestaande systeem kan worden gewerkt.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	december 2019	volgt
voorbereiding	projectplan	juni 2020	volgt
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020-2022	volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt
<p>Het project bevindt zich in de <b>oriëntatiefase</b>. Op dit moment is de ambtelijke inzet onder andere gericht op de vraag op welke onderdelen effectief kan worden samengewerkt in NEO verband. Ook is er al een Omgevingsvisie en wordt er een plan Woongebieden opgesteld. Deze zal worden aangeboden aan de commissie Ruimte en Wonen in najaar 2020. Tevens is benodigde programmatuur voor het DSO aangeschaft en wordt dit najaar ingericht.</p> <p>Naar verwachting wordt in de startnotitie ingegaan op de volgende onderwerpen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beleidsontwikkeling (geluid, bodem, etc.)</li> <li>Omgevingsvisie continueren</li> <li>Ow-proof maken verordeningen</li> <li>Ruimte vergunningsvrij bouwen</li> <li>Dienstverlening (waaronder serviceformules)</li> <li>Omgevingsplan (voorbereiding, pilots)</li> <li>Delegatiemogelijkheden raad</li> <li>Bouw digitaal loket</li> <li>Rolverandering</li> <li>Burgerparticipatie</li> <li>Houding en gedrag</li> </ul> <p>Zodra startnotitie en projectplan gereed en vastgesteld zijn zal in dit document ook worden gerapporteerd over de verschillende onderdelen. Overigens is de invoering van de Omgevingswet landelijk uitgesteld tot nader order.</p> <p>De startnotitie en het projectplan zijn gepland in najaar 2020.</p>

Naam programma: Duurzaamheid	
Bestuurlijk opdrachtgever	J. Groothuis
Overige leden Stuurgroep	G. van den Berg; M. Storteboom
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	J. Schoonhoven

Aanleiding
<p>Nunspeet is actief aan de slag met het onderwerp Duurzaamheid. In 2016 heeft de gemeenteraad het 'Masterplan duurzaamheid 2016-2025 'Nunspeet Duurzaam - Tijd voor nieuwe energie' vastgesteld, met daarin het volgende hoofddoel: 'Nunspeet is in 2050 klimaatneutraal voor zover het de energieproductie betreft en 100% CO2 reductie ten opzichte van het basisjaar 1990'. Ter uitvoering van het Masterplan is een 'Uitvoeringsprogramma's Duurzaamheid' (2017) vastgesteld, waarin concrete projecten en maatregelen zijn benoemd.</p> <p>Het belang van de duurzaamheidsopgave is in het Coalitieakkoord 2018-2022 'Duurzaam koers houden' onderstreept. Het thema Duurzaamheid is één van de vijf speerpunten van het akkoord. Hierin is aangekondigd is dat het Uitvoeringsprogramma Duurzaamheid wordt aangepast.</p> <p>Deze gewenste aanpassing wordt fundamenteel opgepakt.</p>

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
her-oriëntatie	actieplan	september 2019	Programma Duurzaamheid
uitvoering	uitvoeren actie-plan	2020-2026	volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2026	volgt

Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt
<p>De fundamenteel vernieuwde aanpak van duurzaamheid bevindt zich in de <b>oriëntatiefase</b>. Samen met stakeholders is de huidige situatie geanalyseerd en is een actieplan opgesteld. Dit actieplan is in oktober aangeboden aan de commissie Ruimte en Wonen ter peiling. In april 2020 is het programma Duurzaamheid vastgesteld door de raad. Duurzaamheid is breder opgepakt, en in het programma is meer duidelijkheid gekomen over rollen en taken.</p> <p>Binnen het programma Duurzaamheid worden zes pijlers onderscheiden. Iedere pijler bevat verschillende projecten en activiteiten die bijdragen aan de ambitie die binnen de desbetreffende pijler geldt. Afgelopen jaar hebben uiteraard diverse projecten en activiteiten doorgang gevonden. In deze hoofdlijnrapportage wordt ingegaan op de belangrijkste projecten en activiteiten per pijler en de voortgang daarbij.</p> <p>De pijlers die binnen Programma Duurzaamheid onderscheiden worden zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Energiebesparing</li> <li>2. Energieopwekking</li> <li>3. Energietransitie</li> <li>4. Groene Mobiliteit</li> <li>5. Klimaatadaptie en Biodiversiteit</li> <li>6. Circulaire Economie</li> </ol> <p>Het programma Duurzaamheid is in de raad van april vastgesteld, derhalve moeten een groot aantal projecten nog opgestart worden. Daarnaast zal er dit jaar een nulmeting uitgevoerd worden.</p>

Naam programma: Dienstverlening	
Bestuurlijk opdrachtgever	L. van der Maas
Overige leden Stuurgroep	B. van der Weerd
Ambtelijk opdrachtgever	P.F.A. Klein
Projectleider	D. Kok

Aanleiding
Op 18 juli 2017 is het project ‘digitale dienstverlening’ ingesteld. Eén van de op te leveren resultaten binnen dit project is de herijking van de huidige visie op dienstverlening ‘Alles voor de klant’ uit 2007. Op 23-1-2018 is de Visie op dienstverlening gemeente Nunspeet 2018 – 2022 vastgesteld. Hieruit is het programma Dienstverlening ontstaan waarin de klantwaarden en ambities worden uitgewerkt en worden gerealiseerd.

Voortgang op hoofdlijnen			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
oriëntatie	startnotitie	23 januari 2018	Visie op dienstverlening
Voorbereiding	Projectplan	2019	Jaarplan 2019
uitvoering	Via jaarplannen	2018-2022	eindresultaat volgt
evaluatie	evaluatie-notitie	2022	volgt

Fase	Stavaza
<p>Het programma bevindt zich <b>ver in de uitvoeringsfase</b>. Een aantal projecten is reeds afgerond, andere projecten zijn nog in volle gang. Onderstaand zijn de belangrijkste activiteiten voor 2019 weergegeven. Met uitzondering van implementatie van het nieuwe communicatieplatform (afhankelijkheid van landelijke aanbesteding) verloopt alles volgens planning.</p>	
1. Project Telefonische bereikbaarheid	<p>Project Telefonische bereikbaarheid &amp; GT Connect</p> <p>In 2018 bereikbaarheidsbeleid opgesteld in samenwerking met de klankbordgroep als afvaardiging vanuit diverse teams uit de organisatie. Dit beleid is deels uitgerold, omdat we hierbij tegen de beperkte functionaliteit van de verouderde telefooncentrale aan liepen.</p> <p>Vanaf augustus 2019 is de planning voor alle gemeenten duidelijk geworden voor de implementatie van GT Connect. Omdat de oude telefooncentrale verouderd is en de servicecontracten verliepen (deze zijn verlengd tot livegangdatum GT Connect), heeft gemeente Nunspeet aangegeven als één van de eerst gemeenten met GT Connect aan de slag te willen i.s.m. leverancier Atos. Hiermee is het project GT Connect vanaf 1 september 2019 officieel van start gegaan. Gemeente Nunspeet is de eerste gemeente van de 240 organisaties (waaronder gemeenten en uitvoeringsorganisaties) die het contract met Atos hebben ondertekend en het migratietraject in gaan. Ondanks dat alle voorbereidingen vanuit de gemeente Nunspeet zijn getroffen voor het migratietraject, lopen we tegen technische issues aan die i.s.m. Atos worden opgelost. Vooralsnog gaan we er vanuit dat in Q3 2020 GT Connect in gebruik genomen kan worden in combinatie met het bellen met smartphones.</p>
2. Project vernieuwen website	<p>Het project Vernieuwen website is tot stand gekomen vanuit het voormalige project Digitale en online dienstverlening in 2018. Het doel was om op basis van het adviesrapport ‘Digitale en online dienstverlening’ een nieuwe website aan te besteden en te implementeren waarbij direct een flinke kwaliteitsslag gemaakt kon worden. Er zijn veel goede resultaten behaald met het project, de nieuwe website is op 16 juli 2019 gelanceerd. De behaalde resultaten en openstaande punten zijn verantwoord in het eindrap-</p>

<b>Naam project: Centrum</b>	
Bestuurlijk opdrachtgever	M. Storteboom
Overige leden Stuurgroep	M. vd Bunte
Ambtelijk opdrachtgever	A. Dickhof
Projectleider	J. van Elderen

<b>Aanleiding</b>
<p>In 2015 heeft de gemeenteraad de Detailhandels- en centrumvisie Nunspeet 2030 vastgesteld . Hierin is de visie en een actieplan voor de korte en lange termijn verwoord. In de jaren erna zijn de meeste acties uit de bijgevoegde actielijst opgepakt en uitgevoerd. In 2019 is gestart met de voorbereiding om nieuwe activiteiten voor de periode tot 2024 te formuleren en deze uit te voeren middels een projectplan.</p> <p>De bestuursopdracht die uit de Centrumvisie ontleend is: “Om een aantrekkelijk centrum te blijven voor inwoners uit Nunspeet en de regio en voor toeristen is het belangrijk te blijven investeren in het centrum. De bestuursopdracht uit de Detailhandels- en centrumvisie Nunspeet 2030 is nog steeds actueel : “Koopkrachttoevloeiing en versterken van de regiofunctie wordt steeds belangrijker voor Nunspeet. Gezien de wens om beleving en experience en de onder druk staande retailbestedingen, is een kwalitatief goede omgeving belangrijk, maar meer winst is te halen door het “product Nunspeet-centrum” te verbeteren. Hoe kan Nunspeet zich onderscheiden in de regio en zich herkenbaar op de kaart zetten?”. Hoe kan het centrum van Nunspeet nog beter aansluiten bij de wensen en behoeften van de inwoners van Nunspeet en de regio, maar ook bij die van de verblijfs- en dagtoerist?”</p> <p><b>Doelstelling</b> Nunspeet beschikt over een levendig en gezellig centrum met een aantrekkelijke uitstraling. Het centrum is goed bereikbaar en biedt bezoekers de gewenste detailhandel, horeca en activiteiten en evenementen. Het centrum wordt geregeld bezocht door inwoners uit Nunspeet, de regio en door toeristen.</p>

<b>Voortgang op hoofdlijnen</b>			
Fase	Gewenst product	Planning	Resultaat
Vaststelling centrumvisie als basis voor actuele projectplan	centrumvisie	2015	bestuursopdracht
Vorbereiding:	projectplan	september 2019	projectplan
uitvoering	uitvoeren projectplan	2020-2026	eindresultaat volgt
evaluatie	evaluatiemoment	2026	volgt

<b>Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt</b>
<p>In de afgelopen periode zijn diverse acties in uitvoering genomen en is de uitstraling en levendigheid van het centrum verbeterd. De aandacht is de afgelopen periode bijvoorbeeld gericht geweest op werkzaamheden rondom het Whemeterrein, Marktplein, etc.</p> <p>De wens bestaat om in deze bestuursperiode een vervolgslag te maken en meer gestructureerd aan de bestuursopdracht te gaan werken. Er is overleg gevoerd met verschillende stakeholders om dit te bespreken en een nieuw projectplan op te stellen. In september 2019 is een projectplan, genaamd Programma Centrum Nunspeet 2019-2024 vastgesteld waarin opdrachten (thema's) worden uitgewerkt naar deelopdrachten.</p> <p>A Definieer een profiel binnen het thema Nunspeet uit de Kunst waarmee Nunspeet zich promoot en vertaalt dit in het aanbod van centrum-ondernemers, in activiteiten en in de fysieke omgeving.</p> <p>B Belanghebbenden (gemeente, horeca, detailhandel, cultuur- en recreatiesector, eigenaren, ondernemers) werken nauw samen om het centrum aantrekkelijk te houden.</p> <p>C Het centrum wordt optimaal gebruikt door de functies detailhandel, horeca, dienstverlening, wonen, recreatie en cultuur.</p> <p>D Het centrum is goed bereikbaarheid (te voet, per fiets en per auto) en parkeerruimte is voldoende bereikbaar en beschikbaar.</p> <p>E Het centrum is een duurzame, veilige, gezonde en prettige verblijfplaats. De inrichting van het centrum bevordert biodiversiteit en draagt bij om de effecten van klimaatverandering op te vangen.</p> <p>Het programma is net gestart. Voor financiering van de maatregelen was oprichting van een ondernemersfonds in 2020 beoogd om middelen van ondernemers te genereren . In de huidige crisis is dit niet opportuun zodat er een financieel knelpunt is dat uitvoering belemmert. Ook ontstaat vertraging omdat overleg en participatie door stakeholders vertraagt of niet plaatsvindt.</p>

## Onderwijshuisvesting deelproject Integraal kindcentrum Nunspeet Oost

### Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt

Dit deelproject bevindt zich in de **uitvoering**.

#### *Kwaliteit*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: het realiseren van een Integraal kindcentrum in Nunspeet Oost in de eerste fase (2017-2021)

Stand van zaken:

De aankoop van de beoogde locatie nabij sportpark de Wiltsangh is in november 2018 door de raad goedgekeurd.

De voorbereidingen van de nieuwbouw hebben vertraging opgelopen door discussies binnen CNS Nunspeet. Na enige verdragende discussies over deelnemende partners heeft CNS Nunspeet besloten met beide scholen deel te gaan nemen in het IKC Oost. In de laatstgehouden vergadering van de stuurgroep IKC Nunspeet Oost is daarom besloten na de zomervakantie (september 2020) te starten met de verdere uitwerking van het samenwerkings- en huisvestingsconcept. De partijen hebben hierover al met elkaar van gedachten gewisseld.

Binnen de gemeente is een eerste abstract concept van de stedenbouwkundige randvoorwaarden opgesteld. Op basis hiervan wordt een communicatietraject gevolgd met omwonenden. Er hebben inmiddels gesprekken met direct omwonenden plaatsgevonden. Na dit traject wordt een definitiever plan opgesteld en wordt bestemmingsplan en voorbereiding bouw opgestart.

#### *Tijd*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: realisatie staat gepland in 2019.

Stand van zaken:

Als gevolg van de opgelopen vertraging is de oorspronkelijke planning in het IKC niet gehaald. Op korte termijn zal een nieuwe planning opgesteld worden. Deze planning zal in de stuurgroep IKC Nunspeet Oost worden vastgesteld.

#### *Geld*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: € 10.878.000,--

Stand van zaken:

Als gevolg van de vertragingen heeft nog geen inzet van financiële middelen plaatsgevonden. De scholen zijn intern en onderling met elkaar in gesprek over de deelnemers en de vorm van samenwerking.



- Het maken van afspraken met de Provincie over de niet-risicodragende bijdrage van 2,6 miljoen.
- Het sluiten van een Projectovereenkomst met ProRail.
- Project of planexploitatie opzetten.
- Grondverwerving resterende 75 m2 en afhechten overeenkomsten Jumbo en Joris;
- Voorbereiden en doorlopen planologische/juridische traject (o.a. uitvoeren benodigd onderzoek en opstellen en in procedure brengen van bestemmingsplan);
- Het opleveren van een beslisdocument (raadsvoorstel) op basis waarvan een weloverwogen besluit kan worden genomen om over te gaan tot daadwerkelijke aanbesteding van het DO.
- Het beslisdocument bevat de volgende onderdelen:
  - A. Definitief Ontwerp (DO) stationsgebied inclusief infrastructuur, onderdoorgang langzaamverkeer, stationsplein, Veluwe Transferium, P&R en fietsstalling;
  - B. Voorbereiding vorm en inhoud aanbesteding (manier van gunning en gunningsvoorwaarden aanbesteding)

Fase	Stavaza	Bijzonderheden
Vorbereidings/ Realisatiefase	Opstellen Startnotitie en Projectplan voor deze fase alsmede het in samenspraak met de Raad uitwerken van het Definitieve ontwerp voor het gemeentelijke deel. .	
	Samen met West8 en RoyalhaskoningDHV wordt gewerkt aan uitwerking DO voor gemeentelijke deel. Samen met ProRail wordt gewerkt aan contractuitwerkingsfase om te komen tot een aanbestedingsdossier voor de zomer van 2021.	De uitwerkingsfase is met het realisatiebesluit op 28 mei 2020 afgerond Daarna ligt de focus op het uitwerken van het Voorlopige Ontwerp+ in een Definitief Ontwerp (DO). Op DO zullen aanbestedingsdossiers moeten worden gebaseerd. Aanbesteding verwacht zomer 2021. Hierbij is gemeente Nunspeet opdrachtgever.

	<p>aangevraagd, deze aanvraag heeft de gemeente nog in behandeling.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Het Clear Pool-concept (chloorvrij zwemmen) wordt betrokken in de uitwerking van de plannen.</li></ul>	
Exploitatie door het Sportbedrijf	<ul style="list-style-type: none"><li>- Businesscase voor exploitatie van sportcomplex door Sportbedrijf wordt momenteel ontwikkeld.</li><li>- De vastgestelde exploitatieraming door Sportbedrijf Nunspeet wordt geactualiseerd.</li></ul>	

		2019 aangeboden aan de ontwikkelaar. De verkoop van ca de helft van deze 56 woningen is in juli 2020 van start gegaan waarbij de inschrijvingen het aantal woningen ruimschoots overstijgt.
	Gelet op de wat versnipperde woningbouw in deze fase is een actuele planning opgesteld voor het definitieve woonrijpmaken ('infra volgt woningbouw')	Doel is om waar mogelijk de wegen woonrijp te maken, daar waar de woningen al worden bewoond. Dit is echter niet overal mogelijk ivm bouwverkeer van nog te bouwen woningen.
Molenbeek 3 (ca 75 woningen)	Planologische procedure (uitwerkingsplan) wordt in najaar 2020 2020 opgepakt. In de planning is het bouwrijpmaken opgenomen voor de 2 <sup>e</sup> helft 2021. De voorbereidingen hiertoe dienen derhalve plaats te vinden in de 1 <sup>e</sup> helft 2021.	Het aanwezige bedrijf wordt ingepast.
	Momenteel worden (proef)verkavelingen opgesteld door het externe bureau in overleg met de gemeente. Tevens zijn benodigde aanvullende onderzoeken uitgevoerd.	

<b>1. Energiebesparing</b>			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/ rood</i>
LED-verlichting openbare ruimte			
Energiebesparing gemeentelijk vastgoed	Diverse acties inmiddels in gang gezet: o.a. glas vervangen gemeentehuis.	Loopt gehele jaar door	
Strategisch vastgoedbeleid gemeentelijke gebouwen inclusief duurzaamheid	Een eerste opzet voor beleidsdocument is gereed. Vanaf mei wordt er een vacature opengezet voor een medewerker vastgoed die dit op gaat pakken. Vacature worst na de zomer opengezet.	Oktober 2020	
Energiekloket: energieadviesgesprekken	Veluwe Duurzaam pakt dit op	Loopt	
Reductieregeling Energiegebruik	Gestart. Loopt het hele jaar door. Diverse acties richting burgers en bedrijven. Samen met Veluwe Duurzaam. In verband met Corona loopt dit door tot april 2021	Loopt	
Revoluerend fonds voor bedrijven	Concept advies gereed. Revoluerend fonds koppelen aan PvA bedrijven. Na de zomer krijgt verder vorm.	Juni 2020	

<b>2. Energieopwekking</b>			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/ rood</i>
Beleidskader grootschalige opwek zonne-energie	Definitieve beleidskader is in commissie van juni geweest. Deze ligt nu ter inzage. Afronding verwacht na zomer 2020	Juni 2020	
Onderzoek ruimtelijke mogelijkheid grootschalige energieproductie	Onderzoek is tijdelijk on hold gezet in verband met onderzoek provincie naar (on) mogelijkheden windenergie i.r.t. Natura2000 gebieden.	2022	
Lening toekomstbestendig wonen	Voorstel is in routing gebracht. Uitwerking later dit jaar	Juni 2020	
Zon op Daken (gemeenschappelijk inkoop zonnepanelen)	Project is afgerond en geëvalueerd in februari 2020. Mogelijk vervolg in het najaar 2020	Najaar 2020/voorjaar 2021	
Projectplan stimuleren grootschalige opwek zon op daken bedrijven (GvO)	Werkzaamheden voor projectplan in april 2020 opgestart. O-gen voerde dit voor gemeente Nunspeet uit. Verloopt moeizaam.	September 2020	
Zonneveld De Kijktuinen	Aanbestedingstraject gestart. Realisatie 2021	April 2020	

<b>3. Energietransitie</b>			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/ rood</i>

	<p>port van het project. Doorlopende kanaalsturing heeft ertoe geleid dat het aantal digitale diensten die inwoners hebben gebruikt, enorm is toegenomen. Uit het monitoren van de e- formulieren die zijn binnengekomen in 2019 blijkt dat er in totaal 4512 digitale diensten zijn gebruikt door inwoners. Ter vergelijking; in 2018 zijn in totaal 2905 digitale diensten gebruikt.</p>
<p>3. Project Doorontwikkelen Klant Contact Centrum Fase 1</p>	<p>Per 1 maart 2019 is het project Doorontwikkelen KCC Fase 1 gestart waarbij de adviezen uit het adviesrapport Doorontwikkelen KCC (opgeleverd januari 2019) projectmatig zijn uitgewerkt. Dit heeft ertoe geleid dat er een 'Inrichtingsplan team Publiek' is opgeleverd met daarin een blauwdruk voor de nieuwe inrichting van het team Publiek, waarbij een knip is gemaakt tussen de contactkanalen telefonie/ receptie en publieksbalies. Dit betekent dat het bedienen van de publieksbalies vanwege benodigde expertise is belegd bij de vakteams Burgerzaken, VTH en Sociaal. Het KCC bestaat uit het TIP en de servicebalie (receptie). Het adviesrapport met het nieuwe Inrichtingsplan is gepresenteerd en besproken in de stuurgroep vergadering van 29 augustus 2019. Gezien de aanpassing van de organisatiestructuur, is de OR gevraagd een advies te geven. Een eerste visie van de OR hierop is ontvangen. Hierop is ook al een reactie verzonden.</p> <p>Naast het opstellen en bekendmaken van het nieuwe Inrichtingsplan, is verder ingezet op het verstevigen van de samenwerking tussen KCC (TIP) en teams uit de organisatie om het KCC door te ontwikkelen en de dienstverlening verder te optimaliseren. Uit het nieuwe Inrichtingsplan bleek dat er onvoldoende formatie in het KCC (TIP) aanwezig was om alle calls af te handelen binnen de servicenorm dat 80% van de binnenkomende gesprekken binnen 30 seconden wordt beantwoord, maar ook om doorontwikkeling mogelijk te maken (oa. voor zelfstandig afhandelen van gesprekken, het beantwoorden van algemene vragen via e- mail en bedienen van social media kanalen vanuit het KCC). Er is nieuw beleid voor voldoende formatie aangevraagd en toegekend voor 2020. Op basis daarvan is gestart met het toewerken naar de gewenste formatieve omvang van het KCC (TIP) en team Burgerzaken en het afbouwen van inhuur. Dit heeft ertoe geleid dat het aantal calls dat binnen het servicelevel van 80% beantwoording binnen 30 seconden is gestegen met 12%. Gemiddeld wordt 68% van het aantal binnenkomende calls in het KCC in januari 2020 binnen het servicelevel beantwoord. Er komen gemiddeld 800 calls per week binnen bij het KCC. Binnen het team Burgerzaken wordt momenteel ingehuurd op formatieruimte en voor het opvangen van (langdurige) afwezigheid van een aantal collega's. Het werven van vaste medewerkers op openstaande formatieruimte is op gang gebracht, door schaarste aan burgerzaken professionals is formatieruimte vooralsnog niet structureel ingevuld waardoor inhuur voorlopig noodzakelijk blijft.</p>
<p>4. Project Social media en webcare</p>	<p>Voortborduren op de pilot WhatsApp verzendlijsten Oenenburgweg en de pilot webcare in het Telefonisch informatiepunt. Een advies een aanpak voor het vergroten van het aantal volgers op social media en verschillende soorten informatievoorziening via social media. Afspraken en beleid over de inzet en het beheren van social media kanalen en/of nieuwe contactkanalen.</p> <p>In 2019 is de gemeente gestart met een Instagram-account. Ook is eind 2019 het project social media/webcare opgepakt. Door de ontwikkelingen rondom WhatsApp Business is besloten voorlopig niet met WhatsApp te starten. Ook is door de coronacrisis besloten om het project social media/webcare te verplaatsen naar Q4 2020. Dan wordt ook de mogelijkheid voor een live chat bekeken.</p>

<b>A Definieer een profiel binnen het thema Nunspeet uit de Kunst waarmee Nunspeet zich promoot en vertaal dit in het aanbod van centrum-ondernemers, in activiteiten en in de fysieke omgeving.</b>			
Deelproject	Voortgang	Planning	Kleur
1. Een (vernieuwd) profiel definiëren binnen het thema Nunspeet uit de Kunst voor het centrum van Nunspeet, met als doel het trekken van veel bezoekers en klanten	Traject met ondernemers gestart en profiel voor middellange termijn bepaald (Nunspeets hert).	december 2020	
2. Plan voor het zichtbaar maken van het profiel in het aanbod van ondernemers, in activiteiten en in de fysieke omgeving; (vervolg van 1.)	OVN beraadt zich op uitwerking profiel in hun aanbod.	december 2020	
3. Een marketing- en promotiestrategie om het centrum te promoten naar (potentiële) bezoekers (vervolg op 1. en 2.)	Profiel is vertaald in diverse communicatie-uitingen in openbaar gebied	december 2020	
4. Onderzoeken hoe zichtbaarheid VVV in het Centrum verbeterd kan worden	Minder prioriteit als gevolg van coronacrisis	Uitstel 2021	
5. Evenementen kalender opstellen en zichtbaar maken, digitaal en fysiek	Online al gerealiseerd op de website van de gemeente	2020 (online) en 2021 (fysiek)	

## Onderwijshuisvesting deelproject Nieuwbouw Da Costa Elspeet

### Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt

Dit deelproject bevindt zich in de **uitvoering**.

#### *Kwaliteit*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: het realiseren van nieuwbouw voor Da Costa in de eerste fase (2017-2021)

Stand van zaken:

Naar aanleiding van de gevolgde aanbestedingsprocedure is een aannemer voor de nieuwbouw van de school en gymzaal geselecteerd en gecontracteerd. Samen met de aannemer (en architect) is gezocht naar een (financiële) optimalisatie in het ontwerp. Het aangepaste ontwerp is gecommuniceerd met de buurt en is naar aanleiding hiervan qua plaatsing op het terrein nog aangepast. De planning is dat de sloop van de oude gebouwen in september 2020 gaat plaatsvinden. Daarna zal gestart worden met de bouw. De planning is dat de school en gymzaal met ingang van het schooljaar 2021/2022 in gebruik kunnen worden genomen.

#### *Tijd*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: realisatie staat gepland in 2018.

Stand van zaken:

Op grond van het vastgestelde strategische huisvestingsplan stond de nieuwbouw van huisvesting in Elspeet aanvankelijk gepland in 2018. Aangezien de geplande IKC-vorming niet is doorgegaan zijn de projecten (nieuwbouw Da Costa en verbouw Boaz-Jachin) afzonderlijk voortgezet. Als gevolg van deze wijziging is een nieuwe planning opgesteld. Op grond van de aangepaste planning start de sloop/nieuwbouw per augustus/september 2020. De herziene planning en de aanbestedingsstrategie zijn door de projectgroep en stuurgroep nieuwbouw Da Costa Elspeet vastgesteld.

#### *Geld*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan/projectplan definitief fase da Costa: € 3.007.850,-- (school: € 1.868.350,--; gymzaal: € 1.139.500,--)

Stand van zaken:

In de aanbesteding was aanvankelijk een bouwbudget meegegeven van € 2,3 miljoen. Alle aanbieders hebben aangegeven dat dit budget niet realistisch is. Naar aanleiding van deze signalen en op basis van referentiewaarden is het bouwbudget verhoogd naar € 2,75 miljoen. Verhoging is noodzakelijk als gevolg van de gestegen bouwkosten. Beide inschrijvingen zaten ook boven dit bouwbudget. Met de laatste inschrijver is gekeken naar de mogelijkheden om binnen het bouwbudget te komen. Als gevolg van de verhoging van het bouwbudget kan uitvoering van de nieuwbouw niet plaatsvinden binnen de geraamde middelen binnen het SHP voor onderwijshuisvesting Elspeet. Dit wordt mede veroorzaakt doordat de bouw van de gymzaal ook binnen de SHP-gelden moet plaatsvinden. De totale realisatiekosten voor de school en gymzaal zijn begroot op € 3,75 miljoen. Besloten is om deze kosten binnen de gereserveerde SHP-gelden op te vangen. Dit is mogelijk doordat de raming voor de duurzaamheidsmaatregelen op basis van een eerste beoordeling aan de hoge kant lijken.

Transitievisie warmte (TVW)	Vastgesteld in de raad van april 2020.	April 2020	
Wijkuitvoeringsplannen TVW	Vanaf mei 2020 wordt hier verder invulling aan gegeven	2020	
Regionale Energiestrategie	Concept-RES is vastgesteld in de raad van juni 2020. Participatietraject is opgestart. Planning voor de definitieve RES is 1 juli 2021	1 juli 2021	
Aanpak duurzaamheid vitale vakantieparken	Hier moet nog mee gestart worden.		
Energieplan maatschappelijke instellingen	Hier is inmiddels mee gestart. Verwacht planning oktober 2020	Oktober 2020	

4. Groene Mobiliteit			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/rood</i>
Deelauto inclusief campagne stimulering gebruik	In verband met de Corona-crisis is de levering tijdelijk on-hold gezet i.v.m. minimaal gebruik. Begin september volgt collegeadvies hoe hier verder mee om te gaan.	Januari 2021	
Plan van aanpak Groene Mobiliteit	Plan van aanpak Groene Mobiliteit is inmiddels opgepakt	September 2020	

5. Klimaatadaptie en Biodiversiteit			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/rood</i>
Beleid openbare ruimte (Biodiversiteit)	Beleid is vastgesteld. Op dit wordt gekeken hoe het beleid verder uitgevoerd gaat worden.	Start 2020	
Gemeentelijke monumentale bomen (bodemverbetering i.v.m. duurzaam behoud voor o.a. preventie hittestres)	Wordt op dit moment actief opgepakt	Mei 2020	
Klimaatadaptatie	Regionale Adaptiestrategie wordt dit jaar invulling aan gegeven.	Loopt	
Natuur inclusief bouwen	Wordt actief meegenomen in de vooroverleggen bij woningbouw	Start 2020	
Actie Steenbreek	Doorstart 2020	2020	
Afkoppelen hemelwater	Wordt invulling aangegeven	Loopt	

6. Circulaire economie			
<i>Project/Activiteit</i>	<i>Voortgang</i>	<i>Planning</i>	<i>Groen/rood</i>
Realisatie milieustraat	Besluitvorming 2020	2020	
Onderzoek Diftar	Besluitvorming 2020	2020	



5. Project Centrale e- mail	<p>Het is de ambitie vanuit het Dienstverleningsconcept om zoveel mogelijk één vaste set contactgegevens te gebruiken om een duidelijke toegang te creëren voor inwoners, partners en organisaties. Dit geldt ook voor het kanaal e- mail. Vanuit het adviesrapport doorontwikkelen KCC heeft de directie ingestemd met het inzetten van centrale e- mail om de decentrale e- mailadressen te reduceren en het kanaal e- mail aan te laten sluiten bij het KCC voor de afhandeling van eenvoudige e- mail t.b.v. alle thema's / teams van de gemeente. Het doel is om zoveel mogelijk toe te werken naar één mailadres gemeente@nunspeet.nl voor alle vragen en aanvragen om meer grip te krijgen en te houden op het tijdig afhandelen van vragen en aanvragen die via de mail binnenkomen. De algemene mailbox wordt beheerd door informatiebeheer (DIV) en maakt bij binnenkomst van alle e – mails een onderscheid tussen documenten/ aanvragen die dienen te worden geregistreerd als zaak, complexe vragen die worden doorgestuurd naar een intern mailadres) of eenvoudige vragen die worden doorgestuurd naar het KCC (kcc@nunspeet.nl) om direct afgehandeld te worden.</p> <p>Het project Centrale e- mail is op 1 maart 2019 gestart. Hierbij is eerst een analyse gemaakt van het aantal mailadressen, waarbij direct 73 mailadressen zijn gereduceerd omdat deze langere tijd niet actief zijn geweest en niet aan een medewerker zijn gekoppeld. Daarna waren er nog 185 mailadressen in gebruik die niet aan een medewerker zijn gekoppeld, waarvan 50 mailadressen actief worden extern gecommuniceerd/ uitgedragen. Op de overgebleven mail adressen is nog eens een nadere analyse gemaakt van het aantal inkomende en uitgaande mails, als startpunt om een groot aantal e – mailadressen in samenwerking met de verantwoordelijke teams te reduceren en zoveel mogelijk toe te werken naar één centraal mailadres. Daartoe is gestart met een pilot centrale e- mail binnen het team VTH. Via de pilot zijn het aantal mailadressen binnen het team aanzienlijk gereduceerd.</p> <p>Op basis van de ervaringen vanuit de pilot, is een e- mail protocol opgesteld als leidraad voor het gebruik van mailboxen en uitgaande e- mail door alle teams uit de organisatie. Dit protocol met bijbehorende centralisatie van mailadressen bij DIV, is op 7 januari 2020 aan de stuurgroep aangeboden en besproken. Dit protocol wordt momenteel stap voor stap (per team) in de organisatie geïmplementeerd.</p>
7. Opdracht 'Uitbreiden aansluiting Berichtenbox mijnoverheid.nl'	<p>We willen bereiken dat er zoveel mogelijk burgers digitaal de berichtenbox MijnOverheid raadplegen om digitaal post te ontvangen van de gemeente Nunspeet. Dit is in lijn met de landelijke tendens, de burger heeft één digitaal kanaal vanuit de overheid waarin zoveel mogelijk informatie en post te vinden is (Belastingdienst, RDW, Gemeente etc.).</p> <p>Het aansluiten op de Mijnoverheid Berichtenbox voor de aanslagoplegging voor 2020 is voortgezet. Onderzocht wordt momenteel welke processen nog meer in aanmerking komen om te versturen via de Berichtenbox.</p>
8. Opdracht 'Impactanalyse dienstverlening, informatievoorziening en processen Omgevingswet'	<p>Analyse en advies over de impact van de Omgevingswet 2021 op de dienstverlening, informatievoorziening en werkprocessen ter voorbereiding op de implementatie. Dit onderdeel is overgeheveld naar het programma Omgevingswet.</p>

<b>B Belanghebbenden werken nauw samen om het centrum aantrekkelijk te houden</b>			
Deelproject	Voortgang	Planning	Groen/ rood
6. Overlegstructuren optimaliseren en geregeld afstemmen tussen belanghebbenden (o.a. centrum-ondernemers, eigenaren, cultuur- en recreatiesector, gemeente, Nunspeet uit de Kunst, CC, bewoners). Effectieve middelen inzetten zoals een Appgroep.	Contact met ondernemers is geïntensiveerd en verbreed. BKN, horeca- en toerismesector werken samen met centrumondernemers.	december 2020	
7. Een mix van activiteiten, arrangementen en acties ontwikkelen waarbij belanghebbenden samen werken aan een succesvol, levendig centrum, icm marketingstrategie samen met OVN en Nudk	Traject gestart en ideeën benoemd. OVN beraad zich nu op formele samenwerking tussen ondernemers en op uitwerking van de ideeën. Gezamenlijke workshop over bv Marketing voor centrumondernemers einde 2020.	december 2020, doorlopen tot 2022	
8. Onderzoek naar invoering van een ondernemersfonds samen met OVN zodat alle centrumondernemers en –eigenaren meebetalen aan stimuleringsmaatregelen en de organisatie van maatregelen in programma centrum	draagvlak externen wordt gepeild maar stagneert door coronacrisis. Besluit in 2020 niet haalbaar, daardoor dreigt tekort aan middelen voor uitvoering programma	december 2020, uitstel tot 2022	
9. Rapport over samenwerking tussen centrumondernemers	Rapport vastgesteld. Uitvoering geven aan aanbevelingen via activiteiten programma centrum en deelname aan werkgroepen tot 2022	2019	

## Onderwijshuisvesting deelproject Renovatie Boaz-Jachin

### Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt

Dit deelproject bevindt zich in de **uitvoering**.

#### *Kwaliteit*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: het renoveren van de renovatie van Boaz-Jachin in de eerste fase (2017-2021)

Stand van zaken:

Voor de verbouwing van de Boaz-Jachin is het schoolbestuur bouwheer. Voor de renovatie is een taakstellend krediet van € 1,8 miljoen beschikbaar gesteld waarbij de school een eigen bijdrage van 10% voor haar rekening neemt. De renovatie is gereed en de school gaat vanaf schooljaar 2020/2021 weer gebruik maken van het gerenoveerde gebouw.

#### *Tijd*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: renovatie staat gepland in 2018.

Stand van zaken:

De renovatie is afgerond. De school neemt het gerenoveerde gebouw met ingang van schooljaar 2020/2021 weer in gebruik.

#### *Geld*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan/verkenning alternatief scenario huisvesting Boaz-Jachin: € 1.005.000,-- (en eigen bijdrage school: € 113.000,--); per saldo ten laste van de gemeente: € 892.000,--

Stand van zaken:

Voor de renovatie van de Boaz-Jachin is een krediet beschikbaar gesteld van € 1,8 miljoen. Hierbij neemt de school een eigen bijdrage van 10% voor haar rekening. Het beschikbaar gestelde krediet is hoger dan aanvankelijk geraamd in het strategisch huisvestingsplan. Dit komt door de monumentale status van het pand (waardoor duurdere maatregelen moeten worden genomen) en door gestegen bouwkosten.

<b>C Het centrum wordt optimaal gebruikt door alle functies</b>			
Deelproject	Voortgang	Planning	Groen/ rood
10. Breid het aantal evenementen/activiteiten uit voor verschillende doelgroepen het hele jaar rond	Activiteiten niet mogelijk/wenselijk ivm corona.	plan klaar (2022) en uitgevoerd (2024)	
11. Periodieke analyse van de leegstand, consumentenbeleving, bestedingen vanuit eigen data	In uitvoering. halfjaarlijkse monitor van indicatoren leegstand, aantal en diversiteit ondernemingen en aantallen evenementen	2019-2024	
12. Advies over de mogelijkheden van zakelijke dienstverlening in het centrum mogelijk in combinatie met onderwijs en creatieve activiteiten, ook ivm leegstandbestrijding	Nog starten. Door coronacrisis ontbreekt hier tijd en aandacht ondernemers voor	december 2020, uitstel tot 2021	
13. Advies over de integratie van fysiek en online winkelen en de mogelijkheden voor bezorging en pick-up points	Overleg met ondernemers loopt, zij zijn leading	2020	
14. Evaluatie van de gerealiseerde upgrading van het Marktpllein	Nog niet gestart	2022	
15. Het Marktpllein blijvend doorontwikkelen als ontmoetingsplek	Nog niet gestart	2022	
16. Actualisatie van het standplaatsenbeleid	Voorstel in concept klaar; vaststelling beoogd tweede helft 2020	Was 2019, uitstel tot 2020	
17. Actualisatie van het evenementenbeleid	Gesprekken met organisaties in uitvoering. Opstellen en Vaststelling in tweede helft 2020.	Was 2019, uitstel tot 2020	
18. Actualisatie van het terrassenbeleid	concept klaar, besluitvorming waarschijnlijk 1 <sup>e</sup> kwartaal 2021 ivm coronagevolgen voor horeca/terrashouders	Was 2019, uitstel tot 1 <sup>e</sup> kwartaal 2021	

## Onderwijshuisvesting deelproject Juniorcollege

### Voortgang van de fase waarin het project zich bevindt

Dit deelproject bevindt zich in de **uitvoering**.

#### *Kwaliteit*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: het realiseren van nieuwbouw voor Junior college in de eerste fase (2017-2021)

Stand van zaken:

Een aantal uitgangspunten voor de ontwikkeling is inmiddels vastgesteld. Er zal allereerst sprake zijn van nieuwbouw. De betrokken partijen (het Nuborgh College en de Verschoorschool) is gevraagd een onderbouwing te geven van de leerlingprognose voor dit concept. Op basis van deze onderbouwing heeft het college ingestemd met de realisatie van nieuwbouw. Dit is in lijn met hetgeen is verwoord binnen het SHP voor dit onderwerp. Daarnaast zal de nieuwbouw plaatsvinden op of nabij de huidige locatie van het Nuborgh College. In de afgelopen periode zijn meerdere (bestuurlijke) gesprekken met het Juniorcollege gevoerd over het toegestane aantal m<sup>2</sup> van het ontwerp in relatie tot het Strategisch Huisvestingsplan. Het laatste ontwerp voorziet in een uitbreiding die qua vierkante meters aansluit bij het SHP. Extra meters zijn wel nodig voor het realiseren van een goede aansluiting op het bestaande gebouw (Veluvine).

In het laatste bestuurlijke overleg is het financieel kader voor de nieuwbouw aan de participanten meegegeven. Op basis hiervan zijn de betrokken partijen verzocht een marktconsultatie te doen.

#### *Tijd*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: realisatie staat gepland in 2018.

Stand van zaken:

Binnen het SHP is voor het Juniorcollege als fasering 2017-2018 opgenomen. Deze fasering is gezien de huidige stand van zaken niet haalbaar.

#### *Geld*

Norm:

Strategisch huisvestingsplan: € 1.597.000,--

Stand van zaken:

De architect heeft een kostenraming afgegeven van € 2,3 miljoen. Deze kostenraming is door de gemeente beoordeeld aan de hand van referentiewaarden van vergelijkbare projecten. Aan de hand van deze beoordeling zijn nieuwe bestuurlijke gesprekken gestart. De gemeente heeft aangegeven dat vanuit de participanten van het Juniorcollege (Verschoorschool en Nuborgh college) de mogelijkheden van cofinanciering moeten worden onderzocht. Daarnaast is gevraagd om een marktconsultatie om te kunnen beoordelen welk investeringsbudget realistisch is. Aan de hand van deze onderzoekskosten zal een kredietvoorstel worden gedaan.

<b>D Het centrum is goed bereikbaarheid (te voet, per fiets en per auto) en parkeerruimte is voldoende bereikbaar en beschikbaar</b>			
Deelproject	Voortgang	Planning	Groen/ rood
19. Visie op toegankelijkheid van het centrum voor hoofdgroepen van gebruikers als onderdeel van het GVVP	concept klaar, besluitvorming verder in 2020	2020	
20. Onderzoek doen naar mogelijke verbeteringen van bestaande gidslijn in de Dorpsstraat.	onderzoek vertraagd afgerond en besproken met belanghebbenden. Besluitvorming gepland 3e kwartaal 2020. Beschikbaarheid middelen afhankelijk van toewijzing nieuw beleid	2020	
21. Onderzoek naar mogelijke herinrichting voor de kruising Eperweg- Dorpsstraat.	voorstellen in concept klaar, bespreking met betrokkenen uitgesteld door corona.	2020	
22. Advies over de rijrichting en veilige inrichting van de Stationslaan na besluit stationsomgeving	nog niet gestart, ingewikkeld vraagstuk. Financiën aangevraagd via nieuw beleid. Veiligheid wel onderdeel bespreking met stakeholders	2023	
23. Onderzoek naar mogelijke herinrichting voor de kruising Harderwijkerweg- Dorpsstraat na besluit stationsomgeving.	voorstellen in concept klaar, bespreking met betrokkenen uitgesteld door corona.	2020	
24. Inrichtingsplan Ds. Martiniuslaan en parkeerterrein	Concept opgesteld en iom belanghebbenden ter besluitvorming voorgelegd 3 <sup>e</sup> kwartaal 2020	plan in 2020, uitvoering in 2021	
25. Verbeteren van de vindbaarheid van parkeerlocaties door verbeterde inrichting en aanduiding parkeerroute	rapportage gereed, bespreking met betrokkenen uitgesteld door corona. Verwijzing naar transferium en oostelijke parkeerring aangebracht. Voor verdere verbeteringen geld aangevraagd via nieuw beleid.	2020	
26. Onderzoek doen of spreiding auto's over de parkeerlocaties verbeterd kan worden	Door coronacrisis ontbreekt hier tijd en aandacht bij ondernemers voor	2020, uitstel tot 2021	
27. Hernieuwd onderzoek naar bevoorradig binnen venstertijden	nog starten	2023	
28. Onderzoek naar maatregelen om het fietsen te stimuleren en parkeren van fietsen beter te organiseren als onderdeel van het GVVP	Ingezet op extra fietsenstallingen buiten winkelcentrum en promotie bestaande parkeerplekken.	2020	

<b>E Het centrum is een duurzame, veilige, gezonde en prettige verblijfplaats. De inrichting van gebouwen en buitenruimtes bevorderen biodiversiteit en helpen om de effecten van klimaatverandering op te vangen.</b>			
Deelproject	Voortgang	Planning	Groen/ rood
29. Ontwerp met OVN voor meer groen in en rond het centrum (bijv hanging baskets)	Door coronacrisis ontbreekt hier tijd, geld en aandacht bij ondernemers voor	2020 uitstel naar 2022	
30. Stimuleren van biodiversiteit in het centrum is onderdeel van het groenbeleidsplan	Plan met maatregelen in bewerking	2020	
31. Aanleg van meer wateruitgiftepunten in winkels in het Centrum	Door coronacrisis thema niet opportuun voor ondernemers; afweging service vs hygiëne/veiligheid	2020 uitstel 2022	
32. Plan om waterberging en –infiltratie in het centrum creëren	Geen ambtelijke capaciteit (vacature) en ontwikkellocaties beschikbaar	2020, uitstel 2022	
33. Voorstel voor maatregelen om temperatuurstijging in het centrum tegen te gaan (hittestress)	Plan met maatregelen in bewerking	2020	
34. Onderzoek naar inzet camera's in het centrum om veiligheid te bevorderen	Voorstel ter bespreking voorgelegd aan commissie	2020	